

02

総務部

Before



階段下の棚にトナーの在庫方法がわかりづらく、取り出しにくい。特に細長いものは横よりも縦に収納した方が出しやすい。

After



細長いものは縦に収納し、色がわかりやすいように、色の部分が見えるように収納しました。空いたスペースに残りのトナーを種類ごとに分けて収納する事により、取り出しやすく、在庫確認もしやすくなりました。